



Junta de Castilla y León

Consejería de la Presidencia
Viceconsejería de Administraciones Públicas
y Atención al Ciudadano
Dirección General de la Función Pública

Denominación del puesto de trabajo: TÉCNICO ESTADÍSTICO

(120)

Código Agrupador: CA135

Características del puesto:

Clasificación profesional/forma de provisión	
Clase de personal	Funcionario
Grupo/Subgrupo	A1
Nivel	25
Complemento Específico	14
Forma de provisión	CO
Administración	A5
Cuerpo	AE016 C.F.S. (Estadísticos) AEX16 Otros C. sim C.F.S. (Estadísticos)

Requisitos del puesto: A determinar, en su caso

Duración de la jornada: Jornada ordinaria.

Funciones /tareas básicas/comunes:

1. Ejecución y control de expedientes.
2. Asistencia técnica a la unidad administrativa de la que dependan.
3. Elaboración de propuestas e informes técnicos.
4. Realización de estudios y análisis estadísticos.
5. Gestión de los datos estadísticos, con especial atención al cumplimiento del Secreto Estadístico.
6. Realizar además todas aquellas tareas análogas y complementarias relacionadas con las materias competencia del centro directivo, que sean encomendadas por su superior jerárquico.