



Junta de Castilla y León

Consejería de la Presidencia
Viceconsejería de Administraciones Públicas
y Atención al Ciudadano
Dirección General de la Función Pública

Denominación del puesto de trabajo: DIRECTOR DE RESIDENCIA DE PROTECCIÓN DE MENORES

(25)

Código Agrupador: CA136

Características del puesto:

Clasificación profesional/forma de provisión	
Clase de personal	Funcionario
Grupo/Subgrupo	A1
Nivel	25 - 26(*) - 27(**)
Complemento Específico	E14 - E15 (*) - E16 (**)
Forma de provisión	CE - LD (*/**)
Administración	A5
Cuerpo	AE028 Cuerpo Facultativo Superior (Psicólogos) AE030 Cuerpo Facultativo Superior (Pedagogos) AEX28 Otros C. Sim C. Fac Superior (Psicólogos) AEX30 Otros C. sim. C. Fac. Superior (Pedagogo)

Requisitos del puesto: Certificado Negativo del Registro Central de delincuentes sexuales

Duración de la jornada: Jornada ordinaria. (*/**) Jornada de dedicación especial.

Funciones /tareas básicas/comunes:

1. Ostentar la dirección del Centro.
2. Dirigir y organizar los recursos humanos y materiales de que dispone el Centro para asegurar la consecución de los objetivos establecidos.
3. Asistir y asesorar a los órganos superiores en las cuestiones que se le demanden.
4. Planificar y ejecutar los programas a llevar a cabo en el Centro, según las indicaciones del personal superior inmediato.
5. Dirigir, organizar y coordinar, controlar y supervisar los programas, servicios y actividades generales del centro como responsable máximo del mismo, de acuerdo con su Plan General.
6. Asistir a las reuniones de la Comisión de Valoración siempre que sea convocado al efecto.
7. Convocar los órganos colegiados y las estructuras técnicas del centro, presidirlos, y ejecutar sus acuerdos.
8. Ejercer materialmente la guarda de los menores acogidos en el centro, de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente, en la forma prescrita por la Ley 14/2002, de 25 de julio, y sus disposiciones de desarrollo, y de acuerdo con las condiciones determinadas en cada caso, vigilando al efecto el cumplimiento del régimen de visitas establecido del menor con sus padres y familia.
9. Garantizar el efectivo ejercicio de los derechos de que son titulares los menores, atendiendo o tramitando sus peticiones, velar por el cumplimiento de la normativa vigente, las instrucciones y directrices emanadas de la Entidad Pública de Protección y las normas de régimen interno, y promover el respeto a las normas básicas de convivencia, instando, cuando sea imprescindible, la corrección razonable y moderada que propicie en aquellos la asunción y cumplimiento de los deberes que les corresponden.

10. Dirigir y supervisar, como responsable de la guarda atribuida, la planificación y ejecución de la intervención individualizada para cada menor en el marco de las resoluciones acordadas sobre su caso, designar al técnico de referencia e informar al órgano competente sobre la situación y evolución de aquel, y sobre la ejecución de las medidas para él adoptadas.
11. Elevar para conocimiento, y en su caso visado, por el órgano que tenga encomendada la superior dirección de los servicios de protección a la infancia en el ámbito provincial o regional, según corresponda, el Plan General del Centro, el Reglamento de funcionamiento interno, la planificación de su actividad para cada año natural y la memoria que ha de elaborarse a su finalización.
12. Visar los informes y documentos oficiales que curse el centro, y velar por la custodia de los libros, archivos, expedientes y documentación.
13. Colaborar con el Ministerio Fiscal en su función de vigilancia y con los servicios que tengan atribuida la función de inspección de los centros.
14. Mantener, facilitar y promover las relaciones entre el centro y los servicios de protección a la infancia, y a través de estos o directamente, según proceda en cada caso, con las instituciones, entidades y servicios que participen en la atención a las necesidades de los menores o colaboren en la acción de protección.
15. Control y vigilancia del cumplimiento de la normativa en materia de prevención de riesgos laborales en el Centro.
16. Realizar todas aquellas funciones que le sean encomendadas por la normativa específica reguladora y que le sean encomendadas por su superior jerárquico.

Observaciones:

(*) El puesto de trabajo de Director del Centro los Manzanos será de nivel 26 y complemento específico E15, motivado en la responsabilidad y complejidad de las funciones atribuidas a la dirección de un centro de reforma de carácter regional para la atención de jóvenes con expediente de protección que presenten graves alteraciones de conducta y la ejecución de medidas de internamiento dictadas por los Juzgados de Menores en el ámbito de su competencia.

La forma de provisión de este puesto de trabajo será la Libre Designación dada la especial confianza que se exige al titular el puesto de director, por la competencia especial de su carácter directivo, la índole de la responsabilidad al tratarse de centros de reforma de carácter regional, por la naturaleza de sus funciones, la especial disponibilidad al tratarse de centros de atención directa abiertos 24 horas al día 365 días al año que requiere la presencia física del director. Este puesto de trabajo tiene la consideración de difícil cobertura.

Puesto no teletrabajable: Art. 7 Decreto 27/2022, de 23 de junio, por el que se regula la modalidad de prestación de servicios en régimen de teletrabajo en la Administración de la Comunidad de Castilla y León.

(**) El puesto de trabajo de Director del Centro Zambrana será de nivel 27 y complemento específico E16, motivado en la responsabilidad y complejidad de las funciones atribuidas a la dirección de un centro de socialización y reforma de carácter regional para la atención a jóvenes con expediente de protección que presenten graves alteraciones de conducta y la ejecución de medidas de internamiento dictadas por los Juzgados de Menores en el ámbito de su competencia. El número de plazas que tiene este centro y los perfiles de sus internos, llevan aparejada una mayor dificultad en el desempeño de la dirección del centro.

La forma de provisión de este puesto de trabajo será la Libre Designación dada la especial confianza que se exige al titular el puesto de director, por la competencia especial de su carácter directivo, la índole de la responsabilidad al tratarse de centros de reforma de carácter regional, por la naturaleza de sus funciones, la especial disponibilidad al tratarse de centros de atención directa abiertos 24 horas al día 365 días al año que requiere la presencia física del director. Este puesto de trabajo tiene la consideración de difícil cobertura.

Puesto no teletrabajable: Art. 7 Decreto 27/2022, de 23 de junio, por el que se regula la modalidad de prestación de servicios en régimen de teletrabajo en la Administración de la Comunidad de Castilla y León.