



## Junta de Castilla y León

Consejería de la Presidencia  
Viceconsejería de Administraciones Públicas  
y Atención al Ciudadano  
Dirección General de la Función Pública

Denominación del puesto de trabajo: JEFE DE SECCIÓN/UNIDAD CON RANGO DE SECCIÓN (82)

Código Agrupador: CA054

Características del puesto:

Clasificación profesional/forma de provisión	
Clase de personal	Funcionario
Grupo/Subgrupo	A1/A1A2
Nivel	24
Complemento Específico	13
Forma de provisión	CO
Administración	A1
Cuerpo	AG/AE Cuerpos a determinar

Requisitos del puesto: A determinar, en su caso

Duración de la jornada: Jornada ordinaria.

Funciones /tareas básicas/comunes:

1. Planificación y organización de las actividades correspondientes a las materias competencia de la unidad administrativa de adscripción.
2. Ejecución, gestión y seguimiento de las materias de la unidad administrativa de adscripción.
3. Control de las actividades correspondientes a las materias competencia de la unidad administrativa de adscripción.
4. Tramitación de los expedientes correspondientes a las materias de la unidad administrativa de adscripción.
5. Elaboración de informes y propuestas correspondientes a las materias de la unidad administrativa de adscripción.
6. Organización del personal adscrito a la Sección/Unidad.
7. Realizar además todas aquellas tareas análogas y complementarias relacionadas con las materias competencia del centro directivo, que sean encomendadas por su superior jerárquico.