



Junta de Castilla y León

Consejería de la Presidencia
Viceconsejería de Administraciones Públicas
y Atención al Ciudadano
Dirección General de la Función Pública

Denominación del puesto de trabajo: TÉCNICO COORDINADOR DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (112)

Código Agrupador: CA001

Características del puesto:

Clasificación profesional/forma de provisión	
Clase de personal	Funcionario
Grupo/Subgrupo	A1
Nivel	27
Complemento Específico	15
Forma de provisión	LD
Administración	A5
Cuerpo	AE033 C. Ing. Sup (Telecomunicaciones) AEX33 Otros C. Sim. Ing. Sup (Telecomunic)

Requisitos del puesto: A determinar, en su caso.

Duración de la jornada: Jornada de dedicación especial.

Puesto Teletrabajable: No

Art. 7 Decreto 27/2022, de 23 de junio, por el que se regula la modalidad de prestación de servicios en régimen de teletrabajo en la Administración de la Comunidad de Castilla y León.

Funciones /tareas básicas/comunes:

1. Coordinación, control y supervisión del desarrollo de las políticas de seguridad de la información.
2. La propuesta de planes, normas de seguridad de la información y procedimientos generales de seguridad y de su actualización.
3. El seguimiento de la implantación de las medidas de seguridad y el apoyo en la gestión de los incidentes de seguridad.
4. La asistencia a los diferentes responsables de seguridad de las Consejerías en el análisis, gestión y tratamiento de riesgos.
5. El apoyo en la determinación de las medidas de seguridad necesarias para satisfacer los requisitos de seguridad definidos para los sistemas de información.
6. El apoyo en la realización de auditorías de seguridad para verificar el grado de conformidad de los sistemas de información con las prescripciones de la normativa.
7. La propuesta de procedimientos operativos de seguridad y guías técnicas de seguridad de desarrollo de las políticas de seguridad de la información y de su actualización.
8. El apoyo en el diseño de la arquitectura de las soluciones técnicas para la protección de la seguridad de la información.

9. La participación y el control de la implementación, gestión y mantenimiento de las medidas de seguridad aplicables a los sistemas de información.
10. El diseño y la participación en la operación de los elementos de seguridad para la detección, contención, mitigación y respuestas a los incidentes de seguridad.
11. Realizar además todas aquellas tareas análogas y complementarias relacionadas con las materias competencia del centro directivo, que sean encomendadas por su superior jerárquico.

Observaciones: Puesto de trabajo adscrito a la Dirección General de Telecomunicaciones.

El puesto de trabajo tiene como forma de provisión la Libre Designación, la índole de su responsabilidad, directamente relacionada con el contacto directo de datos de carácter personal, por la naturaleza de sus funciones, la especial disponibilidad y su estrecha vinculación con el alto cargo al que se adscribe