



Junta de Castilla y León

Consejería de la Presidencia
Viceconsejería de Administraciones Públicas
y Atención al Ciudadano
Dirección General de la Función Pública

Denominación del puesto de trabajo: JEFE DE OFICINA DE EMPLEO TIPO 3

(80)

Código Agrupador: CA031

Características del puesto:

Clasificación profesional/forma de provisión	
Clase de personal	Funcionario
Grupo/Subgrupo	A2C1
Nivel	20
Complemento Específico	04 (05*)
Forma de provisión	CO
Administración	A5
Cuerpo	BG001 Cuerpo de Gestión de la Admón CG001 Cuerpo Administrativo BGX01 Otros C. Sim al C. Ges Admón de Cyl CGX01 Otros C. Sim al C. Administrativo

Requisitos del puesto: A determinar, en su caso

Duración de la jornada: Jornada ordinaria

Funciones /tareas básicas/comunes:

1. Planificar, organizar y dirigir las materias de empleo competencia de la Unidad administrativa.
2. Supervisar y controlar la actuación de las distintas áreas de la Unidad en el ámbito de sus competencias.
3. Coordinar y dirigir del personal adscrito a la Unidad.
4. Gestionar la ejecución de programas y proyectos encomendados por las Gerencias Provinciales y SSCC.
5. Representar a la Oficina en reuniones internas y con otros Organismos y entidades públicas o privadas.
6. Realizar además todas las tareas análogas y complementarias, que dentro del marco de competencia de la Oficina sean encomendadas por el Superior Jerárquico.

Observaciones: OFICINA TIPO 3: Unidades administrativas con un número de usuarios inferior a 2.500.

(*) *Aplicable a los puestos de trabajo de difícil cobertura y/o ultraperiféricos, siendo considerados, en todo caso como tales, aquellos cuyo centro de trabajo se encuentre en municipios de menos de 5.000 habitantes y a una distancia superior a 50 kilómetros de poblaciones de más de 20.000 habitantes, considerando así su singular nivel de dispersión demográfica que dificulta la ocupación del puesto con carácter definitivo.*